



Oprichting coöperatie
Coöperatie vereniging ZonopWoudenberg U.A.

Op achtentwintig september tweeduizend eenentwintig verschenen voor mij, —
mr. Elbert Jan Veldjesgraaf, notaris te Woudenberg: —

- a. de heer Christianus Petrus Maria van Lith, wonend op het adres: John F. —
Kennedylaan 146, 3931 XM Woudenberg, geboren in Berlicum op vijftien —
juni negentienhonderd zestig, houder van Nederlands paspoort met —
kenmerk NSPRF3R22, gehuwd; —
- b. de heer Korstiaan Hendrik Jan van de Wetering, wonend op het adres: Van —
Gendtlaan 22, 3931 AN Woudenberg, geboren in Woudenberg op —
zevenentwintig april negentienhonderd vierenvijftig, houder van Nederlands
rijbewijs met kenmerk 5171319393, gehuwd. —

hierna samen te noemen: de **oprichters**. —

Vooraf —

De oprichters verklaarden een coöperatie op te willen richten die als —
gemeenschappelijk doel zal nastreven om inwoners en organisaties in de —
gemeente Woudenberg in staat te stellen: —

1. hun eigen duurzame energie op te wekken, individueel, maar vooral ook —
samen met elkaar; —
2. hun eigen (lokaal/regionaal) duurzame energie in- en verkoopbedrijf te —
stichten en uit te oefenen om winsten in lokale/regionale —
gemeenschappelijke duurzame en/of sociale projecten te investeren. —

Zij willen hiertoe via de coöperatie initiatieven in straten, buurten, wijken en —
dorpen stimuleren en faciliteren, maar ook leden in staat stellen om eigen —
duurzame energie op te wekken, ook als zij dit niet op hun eigen huis of kantoor —
kunnen doen. —

Het uitgangspunt daarbij is maatschappelijk verantwoord en transparant —
ondernemen en het creëren van meerwaarde door coöperatie bij inkoop van —
materialen en diensten. —

Oprichting en statuten —

Het bovenstaande in acht genomen hebben de verschenen personen verklaard —
een coöperatie op te richten met de volgende statuten: —

Artikel 1. Naam en zetel en duur —

- 1.1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatie vereniging** —
ZonopWoudenberg U.A. —
- 1.2. Zij is gevestigd te Woudenberg —
- 1.3. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd. —

Artikel 2. Doel —

- 2.1. De coöperatie heeft als doel: —
 - a. het stimuleren en realiseren van het op duurzame wijze produceren
van energie ten behoeve van haar leden in de ruimste zin; —
 - b. het uitoefenen van een bedrijf gericht op in- en verkoop van —

- c. duurzaam (bij voorkeur lokaal/regionaal) opgewekte energie; _____
- c. het uitoefenen van een bedrijf ter realisatie van bovenstaande ten-
behoefte van de leden; _____
- d. in het kader van haar bedrijf overeenkomsten te sluiten met haar
leden; _____
- e. de coöperatie is ook bevoegd overeenkomsten met derden te _____
sluiten. _____

2.2. Zij tracht dit doel te bereiken door: _____

- a. het stimuleren van het gebruik van duurzame, lokaal opgewekte _____
energie in de gemeente Woudenberg; _____
- b. het produceren of doen produceren van duurzame energie in de _____
gemeente Woudenberg, direct of indirect ten behoeve van de _____
leden; _____
- c. het collectief inkopen van energie en/of daaraan gerelateerde _____
producten en/of diensten ten behoeve van haar leden; _____
- d. het bevorderen van energiebesparing door haar leden; _____
- e. het bevorderen van de sociale samenhang binnen Woudenbergse _____
gemeenschappen in het algemeen en de samenwerking tussen _____
leden in het bijzonder; _____
- f. al hetgeen daartoe behoort of bevorderlijk kan zijn, alles in de _____
ruimste zin _____

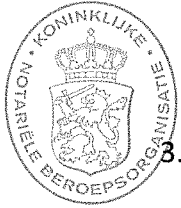
2.3. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook _____
met derden aangaan, mits niet in zodanige mate dat de _____
overeenkomsten met de leden van ongeschikte betekenis zijn. _____

2.4. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- a. het uitoefenen van een bedrijf ten behoeve van de leden; _____
- b. het verwerven, oprichten en exploiteren van duurzame energie-, _____
opwekkingsmiddelen, in het bijzonder zonne-energie- en _____
windsystemen; _____
- c. het sluiten van overeenkomsten met leden teneinde te voorzien in _____
hun behoefte aan duurzame, lokaal geproduceerde energie; _____
- d. het oprichten van, deelnemen in of samenwerken met organisaties,
als dat voor het bereiken van het doel van de coöperatieve _____
vereniging bevorderlijk kan zijn; _____
- e. het geven van voorlichting over de lokale opwekking van en het _____
gebruik van duurzame energie; _____
- f. het uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden die met het _____
vermelde doel in verband staan of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 3. Aanvraag en toelating lidmaatschap; het ledenregister _____

3.1. Leden van de coöperatie kunnen zijn natuurlijke personen en _____
rechtspersonen die een binding hebben met de gemeente Woudenberg
en/of de regio. In een huishoudelijk reglement kunnen nadere vereisten
voor het lidmaatschap worden gesteld. _____



3.2. Een samenwerkingsvorm zonder rechtspersoonlijkheid kan als lid _____ worden aangemerkt, mits de (rechts)personen die van deze _____ samenwerkingsvorm deel uitmaken en één van hen of een derde _____ aanwijzen om krachtens schriftelijke volmacht de samenwerkingsvorm— tegenover de coöperatie in alle opzichten te vertegenwoordigen. De _____ samenwerkingsvorm wordt als één lid aangemerkt. _____ Bij defungeren van de gevolmachtigde zullen de leden van de _____ samenwerkingsvorm op straffe van opschorting van hun rechten neen — nieuwe gevolmachtigde aanwijzen. _____

3.3. De aanvraag van het lidmaatschap van de coöperatie geschiedt door _____ een schriftelijk verzoek aan het bestuur onder verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Het bestuur beslist binnen één maand— na ontvangst van het verzoek over de toelating en deelt de beslissing _____ schriftelijk aan de aanvrager mee. Ingeval van niet toelating door het _____ bestuur kan de algemene vergadering niet alsnog tot toelating _____ besluiten. _____

3.4. Het bestuur houdt een ledenregister bij waarin de namen en adressen _____ van de leden zijn vermeld, en bij samenwerkingsvormen zonder _____ rechtspersoonlijkheid de naam en het adres van degene die de _____ samenwerkingsvorm vertegenwoordigt. _____ Het register is voor de leden ter inzage. _____

Artikel 4. Overdracht en overgang lidmaatschap _____

4.1. Het lidmaatschap is vatbaar voor overgang door fusie, splitsing of _____ erfopvolging, met dien verstande dat de lidmaatschapsrechten pas _____ kunnen worden uitgeoefend nadat de overgang is goedgekeurd door _____ het bestuur _____

4.2. De regels van artikel 3 lid 3 zijn van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 5. Einde lidmaatschap _____

5.1. Het lidmaatschap eindigt: _____

- a. door overlijden van het lid. Is een rechtspersoon lid van de _____ coöperatie dan eindigt zijn lidmaatschap wanneer hij ophoudt te _____ bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of _____ splitsing en het lidmaatschap vatbaar is voor overgang; _____
- b. door opzegging door het lid; _____
- c. door opzegging door de coöperatie; _____
- d. door ontzetting. _____

5.2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden _____ tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Niettemin is _____ onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging _____ mogelijk: _____

- a. indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te _____ laten voortduren; _____

- b. binnen een maand nadat een besluit waarbij anders dan geldelijk de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn _____ verzwaard aan een lid bekend is geworden of medegedeeld; _____
- c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot _____ omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm of tot fusie, - dan wel splitsing. _____

5.3. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie kan eveneens _____ slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. De opzegging _____ geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een _____ opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Opzegging van het _____ lidmaatschap door de coöperatie kan slechts plaatsvinden: _____

- a. wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten - door de _____ statuten en/of het huishoudelijk reglement aan het lidmaatschap _____ gesteld - te voldoen; _____
- b. wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden - het lidmaatschap te laten voortduren; _____
- c. ingeval een samenwerking als bedoeld in artikel 3 lid 2 wijzigt van _____ samenwerkingsvorm; _____
- d. ingeval een lid van de coöperatie toetreedt tot een _____ samenwerkingsvorm als bedoeld in artikel 3 lid 2; _____
- e. ingeval van opzegging met onmiddellijke ingang is de _____ beroepsprocedure in lid 4 van dit artikel van overeenkomstige _____ toepassing. _____

Het bepaalde in de laatste zin van het vorige lid is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat opzegging kan geschieden met _____ onmiddellijke ingang in het geval sub b hiervoor vermeld. _____

5.4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken _____ wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der coöperatie handelt of wanneer een lid de coöperatie op onredelijke _____ wijze benadeelt. _____

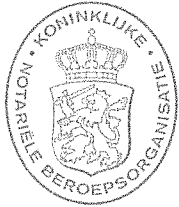
De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten _____ spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. _____

De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de _____ kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____

5.5. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, _____ reglementen of besluiten van de coöperatie of de coöperatie op _____ onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te _____ bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Het bepaalde in lid 4 _____ over een beroep is van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 6. Geldmiddelen; heffingen en aansprakelijkheid _____

6.1. De geldmiddelen van de coöperatie bestaan uit: de jaarlijkse _____



contributies van de leden, het inleggeld van (toetredende) leden, giften, erfstellingen, subsidies en door de Algemene Vergadering gereserveerde deel van een eventueel batig saldo en andere inkomsten. Het bestuur — bepaalt wanneer het inleggeld dient te worden voldaan. Jaarlijks wordt — door de algemene vergadering de hoogte van de contributie en van het inleggeld vastgesteld. _____

Het niet-gestorte deel van het inleggeld is steeds opeisbaar. _____

Het inleggeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en — wordt bij uittreding niet terugbetaald, indien in de loop van het boekjaar het lidmaatschap eindigt, blijven de contributie en het inleggeld voor — het geheel verschuldigd. _____

6.2. De coöperatie kent naast de hiervoor genoemde contributie en het — inleggeld nog de navolgende financiële middelen van — deelneming/ondersteuning: _____

a. Participaties: leden wordt op vrijwillige basis gevraagd financieel te — participeren in de coöperatie. In het participatiereglement worden — de condities voor participaties vastgelegd. _____

b. Donaties: iedereen die de coöperatie een goed hart toedraagt, kan — de coöperatie financieel steunen via een eenmalige of terugkerende donatie. _____

6.3. Degenen die bij de ontbinding van de coöperatie leden waren, of minder — dan één jaar tevoren hebben opgehouden leden te zijn, zijn tegenover — de coöperatie voor gelijke delen voor een tekort aansprakelijk, met dien verstande dat elk lid of gewezen lid voor niet meer dan voor zijn/haar — inleg aangesproken kan worden. _____

Artikel 7. Wijziging in de overeenkomsten _____

7.1. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, — bevoegd te besluiten tot het wijzigen van de met de leden in de — uitoefening van haar bedrijf aangegane overeenkomsten, mits de — coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze — heeft voorbehouden. _____

Artikel 8. Benoeming, schorsing en ontslag van het bestuur _____

8.1. De algemene vergadering bepaalt het aantal bestuurders met een — maximum van negen. De bestuurders worden uit de leden benoemd. — Bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. _____

8.2. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en — een penningmeester en eventueel plaatsvervangers voor hen. De — functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon — worden verenigd. _____

8.3. Het bestuur stelt aan de hand van de voorgeschreven zittingsduur een — rooster van aftreden vast. Daarbij moet worden voorkomen dat het — periodiek aftreden een evenwichtig functioneren van het bestuur in — gevaar brengt, om welke reden het bestuur van geval tot geval de —

zittingsduur van een bestuurder mag verlengen met ten hoogste één —
jaar. _____

8.4. Bestuurders kunnen te allen tijde zonder opgave van redenen door de —
algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Een besluit tot—
schorsing en ontslag behoeft dezelfde meerderheid van stemmen en —
hetzelfde quorum als een besluit tot statutenwijziging. _____

8.5. Als ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene vergadering —
niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt
de schorsing. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld
zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin —
door een raadsman doen bijstaan. _____

8.6. Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige —
bestuurder is de persoon die de algemene vergadering daartoe heeft —
aangewezen casu quo zal aanwijzen tijdelijk met het bestuur belast. De —
in de vorige zin bedoelde persoon neemt zo spoedig mogelijk de nodige—
maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. _____

Artikel 9. Bestuursbevoegdheid _____

9.1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Het bestuur —
kan uit zijn midden een dagelijks bestuur benoemen. Het bestuur kan, —
tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan het —
dagelijks bestuur. _____

9.2. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk —
te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring —
onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt
onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. Het ontbreken van de —
goedkeuring van de algemene vergadering tast de —
vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders —
niet aan. _____

Artikel 10. Bestuursvergaderingen _____

10.1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee —
andere bestuurders dit wensen. De oproepingstermijn bedraagt ten —
minste drie dagen. _____

10.2. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten is vereist de aanwezigheid —
van ten minste de helft van het aantal bestuurders, of in het geval van —
slechts twee (2) zittende bestuurders, de aanwezigheid van alle —
bestuurders. Indien oproeping niet rechtsgeldig heeft plaatsgevonden—
kan het bestuur besluiten nemen indien alle bestuurders in die —
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Besluiten van het bestuur worden, tenzij deze statuten anders bepalen,—
genomen met absolute meerderheid van stemmen. Bestuurders kunnen
zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde —
medebestuurder doen vertegenwoordigen. _____
Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle —



- bestuurders zich schriftelijk of per e-mail vóór het voorstel hebben—
uitgesproken. Van besluiten op deze wijze tot stand gekomen wordt in—
de eerstvolgende bestuursvergadering mededeling gedaan.————
- 10.3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de coöperatie en de met haar —
verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan —
worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene —
vergadering. —————

Artikel 11. Vertegenwoordigingsbevoegdheid —————

- 11.1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. —————
- 11.2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee —
gezamenlijk handelende bestuurders. —————
- 11.3. Het bestuur is bevoegd, onverminderd het bepaalde in artikel 9 lid 2, —
aan een of meer personen al dan niet doorlopende —
vertegenwoordigingsbevoegdheid te verlenen. —————

Artikel 12. Directie —————

- 12.1. Het bestuur kan een directie benoemen. De directie is werkzaam onder—
toezicht en verantwoordelijkheid van het bestuur en wordt door het —
bestuur van een schriftelijke instructie (directiereglement) voorzien. Dit—
directiereglement wordt voorafgaand aan de benoeming ter —
goedkeuring voorgelegd aan de raad van toezicht. Bij het ontbreken van
een raad van toezicht wordt dit voorgelegd aan de algemene —
ledenvergadering. —————
- 12.2. De directie is belast met de dagelijkse leiding van het bedrijf. —————
- 12.3. De directie is verplicht de vergaderingen van het bestuur, de raad van —
toezicht en van de algemene vergadering bij te wonen, indien dit door —
het bestuur, de raad van toezicht of door degene die de algemene —
vergadering bijeenroept wordt verlangd. —————

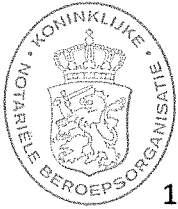
Artikel 13. Raad van toezicht —————

- 13.1. De algemene ledenvergadering kan overgaan tot het instellen van een —
raad van toezicht. Deze raad is behartigd met het toezicht op het —
bestuur. —————
- 13.2. De raad van toezicht bestaat uit een oneven aantal natuurlijke personen
met een minimum van drie (3) en een maximum van zeven (7). —————
- 13.3. De algemene ledenvergadering kan niet-leden uitnodigen zitting te —
nemen in de raad van toezicht. —————
- 13.4. Lid van de raad van toezicht kan niet een persoon zijn: —————
- a. Die in dienst is van de coöperatie, ten behoeve van de coöperatie—
bepaalde diensten verricht of een belangrijke zakelijke relatie heeft
met de coöperatie. —————
 - b. Die in een periode van 3 jaar voorafgaand aan de benoeming in —
dienst was van de coöperatie of lid was van haar bestuur. —————

- c. Die lid is van het bestuur van de coöperatie. _____
- d. Die verwant is aan, gehuwd is met of samenwoont met een zittend-
lid van het bestuur van de coöperatie. _____
- 13.5. De benoemings- ontslag of ontzeggingsprocedures voor leden van de
raad van toezicht zijn gelijk aan die van het bestuur zoals bepaald in _____
deze statuten. _____
- 13.6. De raad van toezicht bepaalt een eigen rooster van aftreden. _____
- 13.7. De raad van toezicht stelt een reglement ten behoeve van haar _____
functioneren vast wat ze ter informatie voorlegt aan de algemene _____
vergadering. _____
- 13.8. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van
het bestuur en op de algemene gang van zaken in de coöperatie en de _____
met haar verbonden ondernemingen. De leden van de raad staan het _____
bestuur gevraagd en ongevraagd met raad ter zijde. _____
- 13.9. Ingeval van belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht
is de persoon die de algemene vergadering daartoe heeft aangewezen _____
casu quo zal aanwijzen tijdelijk met het toezicht belast. De algemene _____
vergadering neemt zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde
een definitieve voorziening te doen treffen. _____

Artikel 14. Algemene vergaderingen _____

- 14.1. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente _____
Woudenberg. _____
- 14.2. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen, zo dikwijls het dit _____
wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet verplicht is. _____
De algemene vergadering komt ten minste eenmaal per jaar bijeen. _____
- 14.3. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door _____
schriftelijke mededeling aan de vergadergerechtigden met inachtneming
van een termijn van ten minste twee weken. Het bestuur kan _____
voorwaarden stellen aan het gebruik van elektronische _____
communicatiemiddelen. _____
- 14.4. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____
- 14.5. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als _____
bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen-
in een voltallige algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het _____
bijeeroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet _____
langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Aan de eis van dit _____
schriftelijke verzoek is niet voldaan als het verzoek slechts elektronisch _____
is vastgelegd. _____
- 14.6. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt _____
gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de _____
algemene vergadering overgaan op de wijze als in lid 3 van dit artikel _____
bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders _____
belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen _____



- van de notulen. _____
- 14.7. Indien geen schriftelijke bijeenroeping van de algemene vergadering — plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige — besluiten nemen, mits alle stemgerechtigden ter vergadering aanwezig — of vertegenwoordigd zijn, tenzij een zodanig aantal der aanwezigen als — gerechtigd is tot het uitbrengen in die vergadering van een tiende — gedeelte der stemmen zich daartegen verzet. _____
- 14.8. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige — toepassing op besluitvorming door de algemene vergadering indien — bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedde op een kortere — dan voorgeschreven termijn of indien onderwerpen worden behandeld — die niet op de agenda zijn vermeld. _____

Artikel 15. Toegang en stemrecht _____

- 15.1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet — geschorst zijn, de personen die deel uitmaken van de organen van de — coöperatie, en degenen, die daartoe door het bestuur en/of de — algemene vergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang — tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en — is bevoegd daarover het woord te voeren. _____
- 15.2. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de leden die niet — geschorst zijn. Ieder van hen heeft één stem. Iedere stemgerechtigde — kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot — het uitbrengen van zijn stem. Aan de eis van schriftelijkheid van de — volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. — Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van elektronische — communicatiemiddelen. Deze voorwaarden worden bij de oproeping — bekend gemaakt. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee — personen als gevolmachtigde optreden. _____
- 15.3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze — niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het — bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene — vergadering. _____
- 15.4. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de — stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden. _____
- 15.5. Alle besluiten waarvoor bij de wet of bij deze statuten geen grotere — meerderheid is voorgeschreven worden genomen bij volstreekte — meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
- 15.6. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken — de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een — volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee — personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na — tussenstemming _____

Artikel 16. Vergaderorde

- 16.1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door een andere aanwezige bestuurder. Zijn geen bestuurders aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 16.2. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 16.3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 17. Boekjaar, jaarstukken

- 17.1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.
- 17.2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de algemene vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage ten kantore van de coöperatie. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het bestuursverslag ter inzage van de leden, tenzij de artikelen 2:396 lid 6 of 2:403 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie gelden. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.
- 17.3. Ontbreekt een raad van toezicht en wordt omtrent de getrouwheid van de stukken aan de algemene vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan onderzoekt de kascommissie als bedoeld in artikel 18 de jaarrekening en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
- 17.4. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders en, wanneer een raad van toezicht is ingesteld, door de leden van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van



- 17.5. hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.—
De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die —
het bestuur uiterlijk een maand na afloop van de in het tweede lid van —
dit artikel bedoelde termijn doet houden. Vaststelling van de —
jaarrekening strekt niet tot kwijting aan een bestuurder of lid van de —
raad van toezicht. —

Artikel 18. Kascommissie —

- 18.1. De kascommissie heeft tot taak om de door het bestuur opgestelde —
jaarrekening volgens artikel 17 lid 2 en de daaraan ten grondslag —
liggende financiële administratie te controleren. Indien —
onregelmatigheden worden geconstateerd of vermoed wordt —
onmiddellijk verslag uitgebracht aan het bestuur. Van de controle wordt —
verslag uitgebracht aan de algemene vergadering. De controle wordt —
minstens eenmaal per jaar uitgevoerd. De controle wordt ook —
uitgevoerd als er lopende het jaar een nieuw (interim) bestuur wordt —
aangesteld. —
Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar —
onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar —
desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden —
en andere gegevensdragers van de coöperatie voor raadpleging —
beschikbaar te stellen. —
- 18.2. De kascommissie bestaat minimaal uit twee (2) leden van achttien (18) —
jaar of ouder. Deze leden worden door de algemene vergadering —
benoemd en mogen geen deel uitmaken van het bestuur. —
- 18.3. De taken van de kascommissie zijn als volgt: —
- a. controle van de financiële verantwoording en administratie; —
 - b. verslag naar aanleiding van de controle uitbrengen aan de —
algemene vergadering; —
 - c. advies uitbrengen aan de algemene vergadering inzake de —
vaststelling van de jaarrekening. —

Artikel 19. Winst —

- 19.1. Van de winst wordt een gedeelte- ter grootte zoals door de algemene —
vergadering op voorstel van het bestuur vast te stellen- gereserveerd. —
Het niet-gereserveerde gedeelte van de winst wordt uitgekeerd aan hen
die in het betreffende boekjaar lid waren (verbruikersdividend), volgens
een bij reglement vast te stellen verdeelsleutel. Verbruikersdividend dat
niet binnen vijf jaren na vaststelling is opgeëist, vervalt aan de —
coöperatie. —

Artikel 20. Statutenwijziging, Ontbinding en Juridische Fusie of Splitsing —

- 20.1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de —
algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat —
aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld, genomen in —
een vergadering met een meerderheid van tenminste drie/vierde van —

- het aantal uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
- 20.2. De termijn voor de oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt— ten minste veertien dagen. Zij die de oproeping tot de algemene ——— vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging ——— hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een — afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk — is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt ——— gehouden. ———
- Het bepaalde in dit artikel is niet van toepassing, indien in de algemene — vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. ———
- 20.3. Het bestuur is verplicht de statutenwijziging bij notariële akte vast te — leggen. ———
- 20.4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van — statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, — zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen bij het handelsregister. —
- 20.5. Het bepaalde in lid 1 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing — op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de ——— coöperatie, tot juridische fusie en tot juridische splitsing. ———
- Artikel 21. Vereffening** ———
- 21.1. De algemene vergadering stelt bij haar besluit tot ontbinding de ——— bestemming vast voor het batig saldo. ———
- 21.2. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij de algemene ——— vergadering andere vereffenaars benoemt. ———
- 21.3. Indien de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten — meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur ——— daarvan opgaaf aan het handelsregister. ———
- 21.4. Na de ontbinding blijft de coöperatie voortbestaan voor zover dit tot — vereffening van haar vermogen nodig is. ———
- Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor — zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de ——— coöperatie uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de ——— woorden 'in liquidatie'. ———
- 21.5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars — bekende baten meer aanwezig zijn. ———
- 21.6. De coöperatie houdt in geval van vereffening op te bestaan op het ——— tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan — opgave aan het handelsregister waar de coöperatie is ingeschreven. —
- 21.7. De boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ——— ontbonden coöperatie blijven nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen ——— persoon, gedurende de door de wet gestelde termijnen. ———



Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de _____
aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het _____
handelsregister. _____

Artikel 22. Reglement _____

- 22.1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en —
wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze _____
statuten niet of niet volledig wordt voorzien. _____
- 22.2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de —
wet of met deze statuten. _____

Artikel 23. Eerste boekjaar _____

Het eerste boekjaar van de coöperatie loopt van de datum van oprichting tot en —
met eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig (31/12/2022). _____

Slotverklaringen _____

Ten slotte hebben de verschenen personen verklaard: _____

1. Als lid van de coöperatie treden toe alle genoemde) oprichters. _____
2. Voor de eerste maal worden tot bestuurders van de coöperatie benoemd: —
 - a. de heer Christianus Petrus Maria van Lith, hiervoor genoemd, met als —
titel "voorzitter"; en _____
 - b. de heer Korstiaan Hendrik Jan van de Wetering, hiervoor genoemd, met
als titel "seretaris"; _____
 - c. de heer Johannes Herman Overvest, geboren in Woudenberg op vier —
april negentienhonderdzeventig; en _____
 - d. de heer Hendrik Boom, geboren in Zwollerkerspel op achtentwintig —
oktober negentienhonderdtweënvijftig. _____

Er zal nog een bestuurder in functie van penningmeester benoemd worden. —
Deze positie is op dit moment nog vacant. _____

3. Het eerste adres van de coöperatie is: Van Gendtlaan 22, 3931 AN _____
Woudenberg. _____

Slot van de akte _____

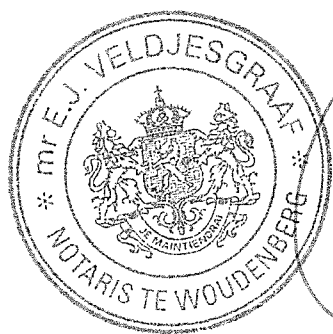
Deze akte is verleden in Woudenberg op de datum die aan het begin van deze —
akte is vermeld. _____

De identiteit van de verschenen personen heb ik vastgesteld. De inhoud van de —
akte heb ik aan hen uitgelegd en ik heb een toelichting gegeven op de gevolgen —
die de inhoud met zich meebrengt. De verschenen personen hebben verklaard —
dat zij op voorhand een concept van de akte van mij hebben ontvangen, dat zij —
de inhoud daarvan kennen en daarmee instemmen. _____

Nadat ik de akte gedeeltelijk heb voorgelezen hebben de verschenen personen —
en ik de akte ondertekend om *zesien uur, twintig minuten* .

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT



M.F.E.J. Veldjesgraaf